



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA
A CARATTERE SCIENTIFICO

BARI

Viale Orazio Flacco, 65 - 70126 Bari

Deliberazione del Commissario Straordinario

n. 160 del registro

OGGETTO: Dipendente Dott.ssa Grazia Santospirito. Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale .

L'anno **2012**, il giorno **TRENTA** del mese di **MARZO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010,
sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.
Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che la dott.ssa Grazia Santospirito, dipendente di questo Istituto in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale presso l'Area Gestione del Patrimonio, ha chiesto con nota del 12.03.2012 di partecipare al Corso di Alta Formazione 2012 per funzionari e dirigenti ASL Area Patrimonio che si svolgerà in n. 7 moduli e che inizierà il 27 aprile 2012 e terminerà il 25 gennaio 2013 presso l'IRCCS Ospedale Oncologico Bari;

Visto il parere favorevole espresso dal Commissario Straordinario, avv. Luciano Lovecchio, in calce alla nota del 12.03.2012 della dott.ssa Grazia Santospirito;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dalla interessata, che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione al Corso di Alta Formazione 2012 in questione è di € 1.500,00;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico ;

DELIBERA

In conformità alla narrativa di:

- autorizzare la dott.ssa Grazia Santospirito, dipendente di questo Istituto in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale presso l'Area Gestione del Patrimonio a partecipare al Corso di Alta Formazione 2012 per funzionari e dirigenti ASL Area Patrimonio che si svolgerà in n. 7 moduli e che inizierà il 27 aprile 2012 e terminerà il 25 gennaio 2013 presso l'IRCCS Ospedale Oncologico Bari ;
- classificare l'iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Commissario Straordinario;
- stimare la relativa spesa, tenuto conto del programma, in complessivi € 1.500,00 da imputare sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2012, giusta deliberazione n. 640 del 30.12.2011;
- conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento
Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Professionale
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario
f.to: Avv Teresa Cutrone

Il Direttore Sanitario
f.to: Dott. Giuseppe PASTORESSA

Il Direttore Scientifico
f.to: Dott. Angelo PARADISO

Il Commissario Straordinario
f.to: Avv. Luciano LOVECCHIO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n°_____pagine e n°_____fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, li _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 30.03.2012 al in corso

Bari, 30.03.2012

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo